

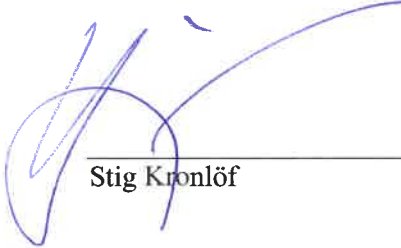


<b>SAMMANTRÄDESTID</b>	Onsdagen 16.10.2024 kl. 18:30 – 20:31	
<b>SAMMANTRÄDES- PLATS</b>	Kyrksalen i Lappfjärds församlingshem, Södra Lappfjärdsvägen 117, Lappfjärd	
<b>NÄRVARANDE LEDAMÖTER</b>	Daniel Norrback, ordf. Tor-Erik Berglund, suppl. för Nordman Marguerite Dahlgren Anne Grahn Berit Holmlund Stig Kronlöf Henrik Lindfors Tom Lövdahl Milena Mannfolk Birgit Nyström Bo Storsjö	
<b>FRÅNVARANDE</b>	Kenneth Nordman	
<b>ÖVRIGA NÄRVARANDE</b>	Sirkka Högnäs, församlingssekreterare	
<b>PARAGRAFER</b>	78 § - 90 §	
<b>UNDERSKRIFTER</b>	 Daniel Norrback ordförande	 Sirkka Högnäs sekreterare
<b>PROTOKOLLET JUSTERADES</b>	Kristinestad 18.10.2024	 Stig Kronlöf
<b>UTDRAGETS RIKTIGHET BESTYRKER</b>	<b>Tid och plats</b>	<b>Underskrift</b>
<b>PROTOKOLLET FRAMLAGTS TILL PÅSEENDE</b>	På kyrkoherdeämbetet och på församlingens nätsidor www.kristinestadssvenskaforsamling.fi <u>19.10-3.11.2024</u>	

Intygar

Tjänsteställning kyrkoherde

Underskrift Daniel Norrback

  
Protokolljusteraren:

**§ 78  
MÖTETS ÖPPNANDE**

Ordförande öppnade mötet kl. 18:44 efter en inledningsbön.

**§ 79  
KONSTATERA SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Reglemente för församlingrådet § 2

”Möteskallelsen tillställs medlemmarna senast fyra dagar före sammanträdet. Till kallelsen skall fogas en förteckning över de ärenden som skall behandlas. Om ett ärende är brådskande kan församlingrådet fatta beslut om att det tas upp till behandling även om det inte finns omnämnt i möteskallelsen.”

Kallelsen har sänts ut 6.10.2024. Antalet närvarande konstateras med namnupprop.

**Förslag till beslut:**

Sammanträdet konstateras vara lagligt och beslutfört.

**Församlingrådets beslut:**

Enligt förslaget.

**§ 80  
VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE OCH RÖSTRÄKNARE**

Reglemente för församlingrådet § 6 mom 3.

”Protokollet justeras av två av sammanträdet valda protokolljusterare eller, om sammanträdet så beslutar, av församlingrådet vid sitt sammanträde. Om protokolljusterarna och ordförande inte är eniga om protokollets innehåll justerar församlingrådet protokollet vid sitt nästa sammanträde.”

**Förslag till beslut:**

Församlingrådet väljer två protokolljusterare som också kan fungera som rösträknare vid behov.

**Församlingrådets beslut:**

Berit Holmlund och Stig Kronlöf valdes.

**§ 81  
FÖREDRAGNINGSLISTANS GODKÄNNANDE**

**Förslag till beslut:**

Föredragningslistan godkänns.

**Församlingrådets beslut:**

Enligt förslaget med två övriga ärenden: Skolbrinken 13 och möte med anställda och förtroendevalda. Paragraf 84 behandlas före paragraf 83.

BH 

Protokolljusteraren:

**§ 82**

**GENOMGÅNG AV FÖREGÅENDE MÖTESPROTOKOLL**

(D.N)

**Förslag till beslut:**

Förra sammanträdets protokoll går igenom, för att se om och hur besluten har verkställts.

**Församlingsrådets beslut:**

Enligt förslaget.

**§ 83**

**BUDGET 2025 OCH VERKSAMHETS- OCH EKONOMIPLAN 2025-2027**

(D.N)

Föredragare: Daniel Norrback

Budgeten jämte verksamhets- och ekonomiplanen ses som bilaga 1.

**Förslag till beslut:**

Församlingsrådet godkänner budgeten 2025 och verksamhets- och ekonomiplanen för år 2025-2027 enligt bilaga 1.

**Församlingsrådets beslut:**

Små ändringar i verksamhetsplan gjordes: en rad mera till utveckling av personalkostnaderna (sida 5), kyrkoherden ska hålla utvecklingssamtal (sida 8), korrigerings av antalet uppträdanden (sida 12), Sylvia Stenfors fonds procent av vinsten som går tillbaka till fonden korrigeras vid behov (sida 17).

Församlingsrådet godkänner budgeten 2025 och verksamhets- och ekonomiplanen för år 2025-2027 enligt bilagorna 1a och 1b.

**§ 84**

**PERSONALUTBILDNINGSPLANEN 2025**

(D.N.)

Föredragare: Daniel Norrback

Personalutbildningsplanen ses som bilaga 2.

**Förslag till beslut:**

Församlingsrådet godkänner personalutbildningsplanen enligt bilaga 2.

**Församlingsrådets beslut:**

Enligt förslaget. Till budgeten för 2026 planeras högst en nödvändig och en nyttig utbildning med motivering per anställd.

BH Ar

§ 85

KRISTINESTADS FÖRSAMLINGSHEM  
(D.N)

Föredragare: Daniel Norrback

Förs.rådet 5/2024(28.8.2024): § 71  
KRS SVENSKA FÖRSAMLINGSHEM  
(D.N)  
Föredragare: Daniel Norrback

Markanta fuktskador har under senaste vår och sommar blivit synliga i två av församlingshemmets wc:n, och gjort att dessa har varit ur bruk en tid. Kyrkoherden har 9.8.2024 visat dessa fuktskador för Ulf Österback (ByggFix), och gjort ett tjänstemannabeslut om en akut åtgärd att avlägsna det kontaminerade materialet ur wc:na. Planen för inkommande vinter är att hyra det finska församlingshemmet för en del verksamhet som församlingen håller i centrum. Församlingrådet behöver under hösten ta ställning till vad som skall göras med församlingshemmet under år 2025.

Förslag till beslut: Ekonomisektionen får i uppdrag att med hjälp av sakkunniga sammanställa en åtgärdsplan för församlingshemmet.

Församlingrådet beslut: Församlingshemmet är ur bruk tills vidare.

Ek.sektionen 4.10.2024:

LokalTapiola har 11.9.2024 skickat sitt ersättningsbeslut till församlingen (Bilaga 1). Där sägs att LokalTapiola ersätter 44 % av kostnaderna för att åtgärda vattenskadan i församlingshemmet. I bilaga 2 ses granskningsrapporten över vattenskadan som är gjord av TimPull 20.8. 2024.

Kyrkoherden har nyligen varit i kontakt med Ulf Österback(ByggFix). Han konstaterade att han nu närmast i oktober kommer att satsa tid på ett annat av församlingens projekt: att iståndsätta dräneringen vid Lappfjärds församlingshem. När det projektet är klart har han småningom tid att ta itu med Kristinestads församlingshem. Ulf föreslog att man börjar med att öppna upp väggen ordentligt i området kring vattenskadan. Därefter ser man bättre hur omfattande skador det är fråga om, och först då kan ett realistiskt kostnadsförslag ges på en renovering av byggnaden. ByggFix har redan tidigare genom kyrkoherdebeslut fått mandat att riva upp väggen, så det arbetet kan Ulf göra i höst så fort han får tid. Det blir tidigast av någon gång i november 2024.

Förslag till beslut: Ekonomisektionen diskuterar TimPulls rapport, och läget med församlingshemmet. När mera besked har kommit från ByggFix, så tas ärendet upp igen i ekonomisektionen och församlingrådet.

Ekonomisektionens beslut: Enligt förslag.

**Förslag till beslut:** Församlingrådet noterar ekonomisektionens senaste beslut i ärendet. TimPulls granskningsrapport av vattenskadan i wc:na ses som bilaga 3. Ekonomisektionen bereder ärendet vidare efter att ByggFix har gett mera besked och åtgärdsförslag.

**Församlingrådet beslut:**

Enligt ersättningsbeslutet från LokalTapiola skall ”nedmontering, torkning och ombyggnad av konstruktioner och beläggningar utföras i enlighet med Timpull Oy:s inspektionsrapport 20.8.2024”. Ekonomisektionen får nu i uppgift att begära in offerter från minst tre företag med utgångspunkt från Timpulls rapport. En förfrågan riktas till Ulf Österback, om han kan åta sig att fungera som byggnadsövervakare. Offerterna behandlas på nästa församlingrådsmöte.

§ 86

**PRESTATIONSTILLÄGG SOM UTBETALAS ÅR 2025  
(D.N)**

Föredragare: Daniel Norrback

Kyrkoherdens bedömning och förslag till utdelning av prestationstillägget ses i bilaga 4. Endast församlingens medlemmar får se bilagan, eftersom den innehåller sekretessbelagd information.

**Förslag till beslut:**

Församlingens rådet fastställer förslaget till utbetalning av prestationstillägg under år 2025 enligt bilaga 4.

**Församlingens rådet beslut:**

Sirkka Högnäs avlägsnade sig från mötesrummet kl. 20:20.  
Beslut enligt förslaget. Sirkka Högnäs kom tillbaka kl. 20:23.

§ 87

**MEDDELANDE**

**A) Kyrkoherdens beslutsförteckning**

40/2024 (14.8.2024) Beviljat Sirkka Högnäs semester 18-24.9. 2024.

41/2024 (14.8.2024) Beviljat en anställd tjänstledighet med lön 13-26.8 2024.

42/2024 (19.9.2024) Beviljat Markus Engström semester 25.10.2024.

43/2024 (19.9.2024) Beviljat Anna Karin Martikainen semester 1-4.8 och 17-18.10 2024.

44/2024 (19.9.2024) Beviljat Paul Koomson semester 1-13. 10. 2024.

45/2024 (19.9.2024) Beviljat en anställd tjänstledighet med lön 4-5.9. 2024.

46/2024 (27.9. 2024) Beslutit att anställa Jeanette Ribacka-Berg med nollavtal under tiden 27.9- 31.12. 2024, för att arbeta med att uppdatera församlingens hemsida. Timpeng: 19,08 €/timme.

47/2024 (2.10.2024) Beviljat Christina Caldén-Back semester 14-20.10. 2024.

48/2024 (2.10.2024) Beviljat Christina Caldén-Back semester 11.11. 2024.

49/2024 (4.10.2024) Beslutit att anställa Ann-Christin Fröberg som hjälpledare i församlingens dagklubb under tiden 9.9-16.12 2024. Timlön 14,96 €/timme.

\* 50/2024 (4.10. 2024) Beslutit att församlingen ger en gåva till SLEF på 40 euro. Gåvan skall gå till missionsarbete i utlandet, till konto: FI45 4055 1120 0020 96.

§ 88

**SKOLBRINKEN 13**

**Församlingens rådet beslut:**

Församlingen täpper hålen i lägenhetens golv före vintern för att spara energi.

§ 89

**MÖTE MED ANSTÄLLDA OCH FÖRTROENDEVALDA**

**Församlingens rådet beslut:**

Ett möte för att diskutera utrymmesbehov hålls 20.11 kl. 17-19 i kyrksalen i Lappfjärds församlingens hem.

Protokolljusteraren:

§ 90

**MÖTETS AVSLUTANDE SAMT BESVÄRSANVISNING**

**Förslag till beslut:**

Ordförande förklarar sammanträdet avslutat kl.... Besvärsanvisningen bifogas protokollet.

**Församlingsrådets beslut:**

Ordförande förklarade sammanträdet avslutat kl. 20:31. Besvärsanvisningen bifogas protokollet.

BJL



## ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING

### Kristinestads svenska församling

### Församlingsrådet

16.10.2024 78 § - 90 §

## 1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

### Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

**Paragrafer i protokollet: 78, 79, 80, 81, 82, 83, 85, 86, 87, 89, 90**

### Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

**Paragrafer i protokollet: 84, 88**

### Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 73 § i lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan får en tjänsteinnehavare inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningstvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs i detta moment tillämpas endast på en tjänsteinnehavare Bifogas protokollet som är medlem i en tjänsteinnehavarförening som har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen, eller i en underförening till en sådan förening.

Protokolljusteraren:

2. Ändring får inte sökas separat genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i beslut som gäller tillfällig avstängning från tjänsteutövning enligt 62 § 4 mom. i tjänsteinnehavarlagen.

3. En församlingsmedlem har dock enligt 12 kap. 5 § 1 mom. i kyrkolagen inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär i fråga om ett beslut av kyrkorådet eller församlingsrådet, om det gäller diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.

4. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i ett beslut som gäller endast beredning eller verkställighet av ett ärende.

Ändring genom besvär får inte heller sökas i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.

5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

#### **Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:**

##### **Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden**

Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är – 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar); – 150 000 euro (byggentreprenader), – 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) – 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och – 500 000 euro (koncessioner).

#### **Paragrafer i protokollet:**

## **2 ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMPRÖVNING**

### **Myndighet och tid för rättelseyrkande**

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande.

Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:

#### **Församlingsrådet i Kristinestads svenska församling**

Besöksadress: Rådhusgatan 1, 64100 Kristinestad

Postadress: PB 59, 64101 KRISTINESTAD

E-post: kristinestads.svenska@evl.fi

#### **Paragrafer i protokollet: 84, 88**



Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av beslutet. Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

### Innehållet i omprövningsbegäran

Av rättelseyrkandet ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut rättelseyrkandet gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

## 3 BESVÄRSANVISNING

### a) Kyrko- och förvaltningsbesvär

I följande beslut kan ändring sökas genom skriftliga besvär.

#### Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

##### Helsingfors förvaltningsdomstol

Besöksadress: Banbyggargatan 5, 00520 Helsingfors

Postadress: Banbyggargatan 5, 00520 Helsingfors

E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Protokolljusteraren:

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:**

**Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:**

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

### **Beräkning av tiden för sökande av ändring**

Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

## **4 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR, INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT**

### **Besvärens innehåll**

I besvären ska följande anges:

- Ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Protokolljusteraren:



## Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besväransvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

## Inlämnande av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt.

Bifogas protokollet

Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

## Rättegångsavgift

Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro.

Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro.

Aktuell information om rättegångsavgifterna finns här: Avgifter - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi).

**En detaljerad besväransvisning bifogas protokollsutdraget.**

Protokolljusteraren: