

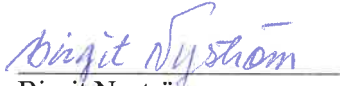
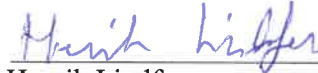


SAMMANTRÄDESTID	Torsdagen 11.9.2025 kl. 18.30 – 19.42	
SAMMANTRÄDES- PLATS	Lappfjärds församlingshem, kyrksalen. Södra Lappfjärdsvägen 117.	
NÄRVARANDE LEDAMÖTER	Daniel Norrback, ordf. Tor-Erik Berglund, suppl. för Nordman Marguerite Dahlgren Anne Grahn Berit Holmlund Stig Kronlöf Henrik Lindfors Tom Lövdahl Milena Mannfolk Birgit Nyström Bo Storsjö	
FRÅNVARANDE	Kenneth Nordman	
ÖVRIGA NÄRVARANDE	Sirikka Högnäs, församlingssekreterare	
PARAGRAFER	56 § - 68 §	
UNDERSKRIFTER	 Daniel Norrback ordförande	 Sirikka Högnäs sekreterare
PROTOKOLLET JUSTERADES	Kristinestad 12.9.2025	
UTDRAGETS RIKTIGHET BESTYRKER	 Birgit Nyström	 Henrik Lindfors
PROTOKOLLET FRAMLAGTS TILL PÅSEENDE	Tjänsteställning	Underskrift
Intygar	Tjänsteställning kyrkoherde	Underskrift Daniel Norrback
	På kyrkoherdeämbetet <u>15.9 - 6.10.2025</u> och notis om det på anslagstavlan i pastorskansliet i Kristinestad.	

§ 56
MÖTETS ÖPPNANDE

Ordförande öppnade mötet kl. 18.43 efter en inledningsbön.

§ 57
KONSTATERA SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Reglemente för församlingsrådet § 2

”Möteskallelsen tillställs medlemmarna senast fyra dagar före sammanträdet. Till kallelsen skall fogas en förteckning över de ärenden som skall behandlas. Om ett ärende är brådskande kan församlingsrådet fatta beslut om att det tas upp till behandling även om det inte finns omnämnt i möteskallelsen.”

Kallelsen har sänts ut 31.8.2025. Antalet närvarande konstateras med namnupprop.

Förslag till beslut:

Sammanträdet konstateras vara lagligt och beslutfört.

Församlingsrådets beslut:

Enligt förslaget.

§ 58
VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE OCH RÖSTRÄKNARE

Reglemente för församlingsrådet § 6 mom 3.

”Protokollet justeras av två av sammanträdet valda protokolljusterare eller, om sammanträdet så beslutar, av församlingsrådet vid sitt sammanträde. Om protokolljusterarna och ordförande inte är eniga om protokollets innehåll justerar församlingsrådet protokollet vid sitt nästa sammanträde.”

Förslag till beslut:

Församlingsrådet väljer två protokolljusterare som också kan fungera som rösträknare vid behov.

Församlingsrådets beslut:

Birgit Nyström och Henrik Lindfors valdes.

§ 59
FÖREDRAGNINGSLISTANS GODKÄNNANDE

Förslag till beslut:

Föredragningslistan godkänns.

Församlingsrådets beslut:

Enligt förslaget med ett anmälningsärende: Kyrkböckernas digitalisering.

§ 60
GENOMGÅNG AV FÖREGÅENDE MÖTESPROTOKOLL

(D.N)

Förslag till beslut:

Förra sammanträdes protokoll går igenom, för att se om och hur besluten har verkställts.

Församlingsrådets beslut:

Enligt förslaget.

§ 61
KRISTINESTADS FÖRSAMLINGSHEM-BEHANDLA OFFERTER

(D.N och ekonomisektionen)

Föredragare: Daniel Norrback

Förs.rådet 29.1.2025 § 13
KRISTINESTADS FÖRSAMLINGSHEM-RENOVERING
(D.N och ekonomisektionen)

Föredragare: Daniel Norrback

Ekonomisektionen 15.1 2025 § 6:

TimPull har strax före julen 2024 påbörjat arbetet med att åtgärda vattenskadan i församlingshemmet. Saneringen och renoveringen pågår alltjämt.

Förslag till beslut: Ekonomisektionen diskuterar vilka övriga ingrepp som borde göras i församlingshemmet under våren förutom själva vattenskadans åtgärdande.

Ekonomisektionens beslut 15.1 2025: Ekonomisektionen anser att någon form av köksrenovering behöver utföras. Ulf Österback kontaktas för att bekanta sig med kökets skick och ge ett åtgärdsförslag.

Efter att TimPull är färdiga med att åtgärda vattenskadan, så skulle följande naturliga steg i renoveringen vara att köket renoveras. Andra saker som borde åtgärdas är ventilationssystemet (bör bytas till ett nyare system) och norra fasaden.

Tuure Viitala har haft kontakt med Suomen Laatuilma i Kauhajoki, och de har bekantat sig lite med båda församlingarnas församlingshem. Detta företag är specialiserat på inomhusluft, och de samarbetar med firman Raja-Tech i Torneå som utför planering av VVS-arbeten i hela Finland. Det kunde vara skäl att anlita dessa båda firmor för att förnya ventilationen i församlingshemmet.

Förslag till beslut:

I enlighet med ekonomisektionens beredning så kontaktas ByggFix (Ulf Österback) för att bekanta sig med kökets skick och ge ett åtgärdsförslag. Kyrkoherden bokar in ett teams-möte med Sami Mäkiranta (Raja-Tech) för att diskutera vilken typ av förnyelse av ventilationssystemet som kunde vara lämplig för församlingshemmet. I teams-mötet skall, förutom kyrkoherden, också förvaltningschefen och Tuure Viitala delta. Kontakten med Raja-

Tech skall utmynna i en offert från dem gällande ventilationsförnyelsen. Församlingsrådet kan sedan ta ställning till offerten senare under vårterminen.

Församlingsrådets beslut 29.1.2025:

Församlingsrådet inväntar ett åtgärds- och kostnadsförslag från TimPull för köksrenovering. Gällande ventilationsförnyelse anlitar vi ett lokalt företag för planeringen.

Församlingsrådet 20.3. 2025:

Saneringen av vattenskadan börjar vara färdig småningom. Nästa steg i renoveringen är nu att köket jämte den norra sidans fasad bör renoveras. Kyrkoherden har samtalat med Timo Pullola från TimPull och denne lovade att tillhandahålla åtgärds- och kostnadsförslaget på köksrenoveringen innan församlingsrådets sammanträde 20.3.2025. Kyrkoherden har också talat med Ulf Österback som har sagt sig vara villig att fungera som byggövervakare för renoveringen. Projektet borde säkerligen delas upp i följande olika delar:

- byggnadsteknisk del
- köksinredning
- vatten och avlopp
- ventilation (och dess planering)
- elinstallationer

Förslag till beslut: Kostnadsförslaget(Bilaga 1) från TimPull används som underlag för offerterfrågan på renoveringen. Församlingen inbegär offert för den byggnadstekniska delen av följande företag: WikCon, TimPull och SanCon. Gällande köksinredningsdelen så inbegärs offerter av: Lindbäcks trä, ByggSan och Amarillo-Keittiöt. Lars Nygård utses att ge en offert för ventilationsplaneringen. Ulf Österback utses som byggövervakare för hela projektet.

Församlingsrådets beslut 20.3. 2025: Enligt Stig Kronlöfs förslag. Ekonomisektionen får i uppdrag att beställa arbetsbeskrivningar av Lars Nygård och AK-Plan för att sedan kunna inbegära offerter

Ekonomisektionen 1.4. 2025 § 15:

Beslutet i senaste församlingsrådsmöte 20.3.2025, var att ekonomisektionen skulle beställa arbetsbeskrivningar av Lars Nygård och AK-Plan för att sedan kunna inbegära offerter. Kyrkoherden har kontaktat Alf Kangasniemi vid AK-Plan, men denne konstaterade att han numera vill börja trappa ner, och inte åta sig några nya projekt. Därför kontaktades ByggBotnia istället, för att hjälpa oss med att få fram en arbetsbeskrivning för renoveringen, som kunde fungera som underlag för offertförfrågningar.

ByggBotnias representant Kim Ricksén och byggövervakare Ulf Österback har inbjudits att strax före detta sammanträde 1.4. 2025 komma och bekanta sig med byggnaden på plats och ställe, och för att diskutera med ekonomisektionen om hur renoveringen bör gå vidare.

Förslag till beslut: Ekonomisektionen inväntar arbetsbeskrivningen från ByggBotnia för projektet. Så fort denna har inkommit till kyrkoherden, så görs offertförfrågningarna. Förhoppningsvis har alla offerter kommit in före 14.5, då församlingsrådet håller sitt följande sammanträde.

Ekonomisektionens beslut 1.4. 2025 : Ekonomisektionen inväntar arbetsbeskrivningen från ByggBotnia för projektet. Så fort denna har inkommit till kyrkoherden, så görs offertförfrågningarna. Förhoppningsvis har alla offerter kommit in före församlingsrådets sommaruppehåll som inleds 11.6. 2025.

ByggBotnias arbetsbeskrivning för fasadrenoveringen ses som bilaga 1.

Förslag till beslut:

Kyrkoherden får i uppdrag att verkställa en offertförfrågan gällande renoveringen av norra fasaden i församlingshemmet, utgående från ByggBotnias arbetsbeskrivning i bilaga 1. Offertförfrågan riktas till följande företag: WikCon, TimPull och SanCon.

Församlingrådet beslut 14.5. 2025:

Enhälligt enligt Stig Kronlöfs förslag: Offertförfrågan görs först då alla arbetsbeskrivningarna är klara. Ekonomisektionen får i uppdrag att verkställa offertförfrågan för hela projektet.

Ekonomisektionen 6.6. 2025, 25 §:

**KRS FÖRSAMLINGHEM
(Daniel Norrback)**

Förslag till beslut: Ekonomisektionen diskuterar igenom nuläget med renoveringen av församlingshemmet. Hurudan typ av ingrepp vill vi gå in för gällande ventilationen?

Ekonomisektionens beslut 6.6. 2025: Ekonomisektionen konstaterade att en omfattande förnyelse av ventilationssystemet blir för dyr i nuläget. På sikt bör dock ventilationssystemet förnyas. I nuläget görs endast ett grundligt underhåll av befintlig ventilation.

Förslag till beslut:

Församlingen inväntar ännu en arbetsbeskrivning från ByggBotnia gällande köksrenoveringen. När denna har inkommit så verkställer ekonomisektionen offertförfrågan enligt församlingrådet tidigare beslut från 14.5. 2025. Gällande ventilationen, så görs endast ett grundligt underhåll av befintligt ventilationssystem, enligt ekonomisektionens beredning.

Församlingrådet beslut 11.6. 2025 § 49:

Församlingen inväntar ännu en arbetsbeskrivning från ByggBotnia gällande köksrenoveringen. När denna har inkommit så verkställer ekonomisektionen offertförfrågan enligt församlingrådet tidigare beslut från 14.5. 2025. Gällande ventilationen, så görs endast ett grundligt underhåll av befintligt ventilationssystem, enligt ekonomisektionens beredning.

Församlingrådet ger fullmakt till ekonomisektionen att välja entreprenören.

Eftersom tiden för inlämning av offerterna förlängdes till 5.9. 2025, så kom vi inom ekonomisektionen överens om att församlingrådet får välja offerterna vid sitt sammanträde 11.9. 2025. Församlingrådet väljer både offert för den byggnadstekniska delen, och för VVS-arbetet. VVS-entreprenören är sidoentreprenör som underställes huvudentreprenören.

Före detta sammanträde så har ekonomisektionen och Stig Kronlöf haft ett förberedande möte 11.9. 2025 kl. 17, där offerterna har öppnats och ekonomisektionen uppgjort ett beslutsförslag för församlingrådet.

Förslag till beslut:

Församlingrådet fastställer ekonomisektionens beslutsförslag gällande de inkomna offerterna.

Ekonomisektionens förslag:

Endast en offert har inkommit för huvudentreprenad: WikCon. Gällande VVS-entreprenad har två offerter inkommit: Rör Team och VVS Lundell. Ekonomisektionen föreslår att församlingrådet inte godkänner WikCons offert på grund av att den är ofullständig. I nuläget kan därför inte heller sidoentreprenörernas offerter godkännas. Föreslås att en förenklad version av SweCo inbegärs gällande planering av VVS-renovering. Tyngdpunkten skall ligga på att alla kopparrör byts ut till compositrör, och att rören skall ligga synliga på väggarna. Ekonomisektionen föreslår för församlingrådet att församlingshemmet tas i bruk omgående.

Församlingrådet beslut: Enligt förslaget. Församlingrådet föreslår att gemensamma kyrkorådet sätter ett investeringsanslag på 100 000 euro för Kristinestads församlingshem i budgeten 2026.

§ 62

SKOLBRINKEN 13, FÖRSÄLJNING AV AKTIELÄGENHET

(D.N)

Föredragare: Daniel Norrback

Församlingsrådets beslut 14.5. 2025, 40 §:

Församlingsrådet förkastar anbudet på 2000 euro. Församlingsrådet fortsätter försäljningen via Huutokaupat.com t.o.m. 31.7.2025. Aktielägenheten säljs till högst bjudande, minimipriset är 8000 euro.

Inga anbud över 8000 € inlämnades så länge lägenheten var till salu via Huutokaupat fram till 31.7. 2025. Den 13.8. 2025 har inkommit ett anbud via epost till kyrkoherden (Bilaga 1) . Anbudet är 4000 €. Församlingsrådet ombeds nu ta ställning till detta anbud.

Förslag till beslut:

Församlingsrådet godkänner det inkomna anbudet och säljer aktielägenheten vid Skolbrinken 13 B för 4 000 €.

Församlingsrådets beslut:

Församlingsrådet godkänner det inkomna anbudet från Alari Manni och säljer aktielägenheten vid Skolbrinken 13 B för 4 000 €. Stig Kronlöf lämnade avvikande åsikt.

§ 63

INSTRUKTION FÖR DET NYA VERKSAMHETSRADET
(D.N.)

Föredragare: Daniel Norrback

Församlingsrådet 20.3 2025, 26 §:

Förslag till beslut:

Från och med början av hösten 2025 sammanslås församlingens tre distriktsråd till ett gemensamt verksamhetsråd. Minimum-antal medlemmar i det nya verksamhetsrådet är ordförande och fem övriga medlemmar, men det får väljas flera än så. Befintliga medlemmar i distriktsråden överförs till det nya verksamhetsrådet.

Församlingens beslut 20. 3. 2025, 26 §:

Enligt förslaget.

Det nya verksamhetsrådet har sammanträtt en gång (6.5.2025) sedan beslutet togs våren 2025 att slå samman församlingens tre distriktsråd till ett gemensamt verksamhetsråd. Det finns ingen gällande instruktion för det nya verksamhetsrådet, varför kyrkoherden har utarbetat ett förslag till en instruktion (Bilaga 2).

Förslag till beslut:

Församlingensrådet fastställer instruktionen för verksamhetsrådet enligt bilaga 2.

Församlingensrådets beslut:

Enligt förslaget.

§ 64

VÄLJA ORDFÖRANDE FÖR VERKSAMHETSRADET
(D.N)

Föredragare: Daniel Norrback

När verksamhetsrådet sammanträdde 6.5. 2025 framlades tanken om att församlingens diakon Inga-Lene Ojaniemi skulle kunna fungera som verksamhetsrådets ordförande. Kyrkoherden har tillfrågat Inga-Lene om detta och hon ställde sig positiv till uppdraget.

Förslag till beslut: Församlingensrådet utser Inga-Lene Ojaniemi till att fungera som ordförande i församlingens verksamhetsråd fram till denna mandatperiods slut: år 2025-26.

Församlingensrådets beslut:

Enligt förslaget.

§ 65

PRÄSTERNAS OCH KANTORNS FRIDAGSPLAN OKTOBER 2025- JANUARI 2026

(D.N)

Föredragare: Daniel Norrback

Fridagsplanen ses som bilaga 3.

Förslag till beslut:

Församlingrådet godkänner fridagsplanen för kantorn och noterar prästernas fridagsplan till kännedom.

Församlingrådets beslut: Enligt förslaget.

66 §

MEDDELANDEN

A) Kyrkoherdens beslutsförteckning

25/2025 (25.6.2025) Beviljat en anställd tjänstledighet med lön 16-20.6 2025.

26/2025 (26.6.2025) Beslutit att församlingen betalar ett understöd till Jakub Borkowski för hans deltagande i Vänstugan Primulas resa till Piispala 4-7.7. 2025.

27/2025 (27.6.2025) Beslutit att församlingen betalar ett understöd på 420 euro från församlingens diakoni till Mattias Englund för deltagande i Vänstugan Primulas resa till Piispala 4-7.7. 2025.

28/2025 (28.7. 2025) Beviljat Sirkka Högnäs semester 1.9. 2025.

29/2025 (28.7. 2025) Beviljat Christina Caldén-Back semester 15- 24. 8. 2025.

30/2025 (6.8. 2025) Beviljat en anställd tjänstledighet med lön 6.8. 2025.

31/2025 (27.8. 2025) Beviljat Inga-Lene af Hällström semester 22.8. 2025.

32/2025 (27.8. 2025) Har beslutit att församlingen upplåter Jonnsborg lägergård för avgiftsfri användning av en grupp på 10 personer från Vänstugan Primula, en gång höstterminen 2025, i utbyte mot att församlingen avgiftsfritt får använda Vänstugan för en del av sin verksamhet under höstterminen. Om detta har överenskommits med Vänstugans verksamhetsledare Torolf Back.

33/2025 (27.8. 2025) Beviljat en anställd tjänstledighet med lön 27-29.8. 2025.

34/2025 (28.8.2025) Beviljat en anställd tjänstledighet med lön 28.8-1.9. 2025.

§ 67

ANMÄLNINGSÄRENDEN

Direktör Tom Levlín från Kusten och Ålands centralregister har meddelat att några av församlingens kyrkböcker ännu behöver digitaliseras före årsskiftet. Kyrkoherden kan organisera arbetet, kostnaderna faller på samfälligheten.

§ 68

MÖTETS AVSLUTANDE SAMT BESVÄRSANVISNING

Förslag till beslut:

Ordförande förklarar sammanträdet avslutat kl.... Besvärsanvisningen bifogas protokollet.

Församlingrådets beslut:

Ordförande förklarade sammanträdet avslutat kl. 19.42. Besvärsanvisningen bifogas protokollet.

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING

Kristinestads svenska församling

Församlingsrådet

11.9.2025 § 56 - § 68

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 56, 57, 58, 59, 60, 66, 67, 68

Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

Paragrafer i protokollet: 61, 62, 63, 64, 65

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 73 § i lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan får en tjänsteinnehavare inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningstvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs i detta moment tillämpas endast på en tjänsteinnehavare som är medlem i en tjänsteinnehavarförening som har rätt att inleda ärendet vid

arbetsdomstolen, eller i en underförening till en sådan förening.

2. Ändring får inte sökas separat genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i beslut som gäller tillfällig avstängning från tjänsteutövning enligt 62 § 4 mom. i tjänsteinnehavarlagen.

3. En församlingsmedlem har dock enligt 12 kap. 5 § 1 mom. i kyrkolagen inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär i fråga om ett beslut av kyrkorådet eller församlingsrådet, om det gäller diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.

4. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i ett beslut som gäller endast beredning eller verkställighet av ett ärende. Ändring genom besvär får inte heller sökas i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.

5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden

Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är

- 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar);
- 150 000 euro (byggentreprenader),
- 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
- 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
- 500 000 euro (koncessioner).

Paragrafer i protokollet:

2 ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMPRÖVNING

Myndighet och tidsfrist för omprövningsbegäran

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning.
Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

Församlingsrådet

Besöksadress: Rådhusgatan 1, 64100 Kristinestad

Postadress: Rådhusgatan 1 A 4, 64100 Kristinestad

E-post: kristinestads.svenska@evl.fi

Paragrafer i protokollet: 61, 62, 63, 64, 65

Begäran om omprövning ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i omprövningsbegäran

Av begäran om omprövning ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut begäran om omprövning gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

4 BESVÄRSANVISNING

a) Kyrko- och förvaltningsbesvär

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Besöksadress: Banbyggargatan 5, 00520 Helsingfors

Postadress: Banbyggargatan 5, 00520 Helsingfors

E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

5 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR, INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande

vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro. Aktuell information om rättegångsavgifterna finns här: Avgifter - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi).

En detaljerad besvärсанvisning bifogas protokollsutdraget