

SAMMANTRÄDESTID Onsdagen 31.1.2024 kl. 18:30 – 20:24

SAMMANTRÄDESPLOTS Svenska församlingshemmet, Västra långgatan 29, Kristinestad

**NÄRVARANDE
LEDAMÖTER**

Daniel Norrback, ordf.
Marguerite Dahlgren
Anne Grahn
Berit Holmlund
Stig Kronlöf
Tom Lövdahl
Milena Mannfolk
Kenneth Nordman
Birgit Nyström
Bo Storsjö

FRÅNVARANDE Nanna Rosengård

**ÖVRIGA
NÄRVARANDE** Sirkka Högnäs, församlingssekreterare

PARAGRAFER § 1 – § 19

UNDERSKRIFTER



Daniel Norrback
ordförande



Sirkka Högnäs
sekreterare

**PROTOKOLLET
JUSTERADES** Kristinestad 1.2.2024



Bo Storsjö



Milena Mannfolk

**UTDRAGETS
RIKTIGHET
BESTYRKER**

Tid och plats

Tjänsteställning

Underskrift

**PROTOKOLLET
FRAMLAGTS TILL
PÅSEENDE**

På kyrkoherdeämbetet och på församlingens nätsidor

www.kristinestadssvenskaforsamling.fi 2-16.2.2024

Intygar

Tjänsteställning kyrkoherde

Underskrift Daniel Norrback

Protokolljusteraren:



§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Ordförande öppnade mötet kl. 18:38 efter en inledningsbön.

§ 2 KONSTATERA SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Reglemente för församlingsrådet § 2

”Möteskallelsen tillställs medlemmarna senast fyra dagar före sammanträdet. Till kallelsen skall fogas en förteckning över de ärenden som skall behandlas. Om ett ärende är brådskande kan församlingsrådet fatta beslut om att det tas upp till behandling även om det inte finns omnämnt i möteskallelsen.”

Kallelsen har sänts ut 24.1.2024. Antalet närvarande konstateras med namnupprop.

Förslag till beslut:

Sammanträdet konstateras vara lagligt och beslutfört.

Församlingsrådets beslut:

Enligt förslaget.

§ 3 VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE OCH RÖSTRÄKNARE

Reglemente för församlingsrådet § 6 mom 3.

”Protokollet justeras av två av sammanträdet valda protokolljusterare eller, om sammanträdet så beslutar, av församlingsrådet vid sitt sammanträde. Om protokolljusterarna och ordförande inte är eniga om protokollets innehåll justerar församlingsrådet protokollet vid sitt nästa sammanträde.”

Förslag till beslut:

Församlingsrådet väljer två protokolljusterare som också kan fungera som rösträknare vid behov.

Församlingsrådets beslut:

Bo Storsjö och Milena Mannfolk valdes till protokolljusterare och rösträknare.

§ 4 FÖREDRAGNINGSLISTANS GODKÄNNANDE

Förslag till beslut:

Föredragningslistan godkänns.

Församlingsrådets beslut:

Föredragningslistan godkänns med ett övrigt ärende: Avsluta gammalt bankkonto.

Protokolljusteraren:

bs mm

§ 5

**GENOMGÅNG AV FÖREGÅENDE MÖTESPROTOKOLL
(D.N)**

Förslag till beslut:

Förra sammanträdets protokoll går igenom, för att se om och hur besluten har verkställts.

Församlingsrådets beslut:

Enligt förslaget.

§ 6

**PRÄSTERNAS OCH KANTORNS FRIDAGSPLAN FEBRUARI-APRIL
(D.N.)**

Föredragare: Daniel Norrback

Fridagsplanen ses som bilaga 1.

Förslag till beslut:

Församlingsrådet godkänner kantorns fridagsplan och noterar prästernas fridagsplan till kännedom.

Församlingsrådets beslut:

Enligt förslaget.

§ 7
PLACERING I KORTRÄNTEFOND
(Ekonomisektionen)

Föredragare: Daniel Norrback

Ekonomisektionen 14.12.2023, 40 §: Lokaltapiolas representant Minna Jeronen presenterade för ekonomisektionen vilka alternativ för placering som vore lämpliga för församlingen. Två goda alternativ är penningmarknadfond och korträntefond.

Förslag till beslut: Ekonomisektionen diskuterar och kommer överens om beslutsförslag till församlingsrådet.

Ekonomisektionens beslut: Ekonomisektionen föreslår för församlingsrådet att församlingen placerar 100 000 € av sina likvida medel i en korträntefond hos Lokaltapiola. Räntan för en sådan ligger just nu på 4,7 %. Föreslås också att förvaltningschefen utses som församlingens kontaktperson gällande placeringen, och rapporterar kvartalsvis till ekonomisektionen om räntans läge etc.

Förslag till beslut:

Församlingsrådet fastställer ekonomisektionens förslag, att placera 100 000 € av sina likvida medel i en korträntefond hos Lokaltapiola. Räntan för en sådan ligger just nu på 4,7 %. Förvaltningschef Metti Salminen utses som kontaktperson gällande placeringen, och rapporterar kvartalsvis till ekonomisektionen om räntans läge etc.

Församlingsrådets beslut:

Enligt förslaget.

§ 8

FÖRSAMLINGENS KANSLI- OCH ARBETSUTRYMMEN

(Ekonomisektionen och D.N)

Föredragare: Daniel Norrback

Ekonomisektionen 14.12.2023, 43 §: Enligt §96 i församlingsrådets protokoll 6/2023 har ekonomisektionen fått i uppgift att utreda församlingens kansliutrymmen. Se bifogade bilagor med Inga-Lene af Hellströms skrivelse till församlingsrådet, samt Nanna Rosengårds beredning till församlingsrådet § 85

7/2022 där församlingsrådet beslöt att reservera 250.000 € för verksamhetsutrymmen i Lappfjärd och 25 000 € för renovering av köket i Kristinestads församlingshem.

Förslag till beslut: Ekonomisektionen påbörjar en diskussion och vidare utredning.

Ekonomisektionens beslut: Ekonomisektionen föreslår för församlingsrådet att beslutet från församlingsrådets möte 7/2022 § 85 (bilaga 1) aktualiseras på nytt, och att det diskuteras hur summan (25 000 €) skall användas i Kristinestads församlingshem. Ekonomisektionen föreslår också att församlingsrådet återaktualiserar sitt beslut 7 /2022 § 85 om sparbankslokalen i Lappfjärd: Då beslöts att församlingen skulle reservera 250 000 € i investeringsbudgeten för verksamhetsutrymmen i Lappfjärd. Sedermera kom ett investeringsstopp i hela samfälligheten som ointetgjorde satsningen på utrymmen i Lappfjärd. Frågan behöver aktualiseras vad församlingsrådet tänker nu angående Sparbankslokalen, efter att investeringsstoppet är borttaget

Sparbanken har tillkännagivit för kyrkoherden att de numera även är beredda att hyra ut banklokalen i Lappfjärd, inte endast bjuda ut till försäljning. Med allra största sannolikhet kommer all egendom inom Kristinestads kyrkliga samfällighet i framtiden att vara gemensam över språkgränsen. Antingen i en fullskalig samfällighetsmodell eller i form av en tvåspråkig församling. Därför är det viktigt att i detta skede fundera, ifall det verkligen behövs två församlingshem i stadskärnan? Också med tanke på att Kristinestads befolkning stadigt minskar år för år (Svenska församlingens medlemsantal har minskat med 908 personer inom loppet av 11 senaste åren: 2012-2023), framstår det som slöseri att upprätthålla 2 olika församlingshem i centrumområdet, på varsin sida om Kristinestads kyrka.

Att hyra utrymmen istället för att äga dem börjar mer och mer vara tidens melodi, när vår kyrkas ekonomiska resurser krymper kontinuerligt. Med vår lilla personalstyrka i Kristinestads kyrkliga samfällighet, har vi varken personalresurser eller ekonomiska resurser att på ett framgångsrikt sätt sköta om det underhåll det innebär att äga en massa byggnader. Därför bör församlingsrådet nu seriöst överväga huruvida det vore klokt av församlingen att hyra sparbankslokalen i Lappfjärd i form av ett längre hyresavtal? Där skulle finnas möjligheter till goda både kansli- och verksamhetsutrymmen. Ifall ett sådant hyresavtal blir av, kunde församlingen på sikt avyttra sitt församlingshem i stadskärnan. Den verksamhet som behöver bedrivas i centrumområdet kunde säkert gå att hålla i finska församlingshemmet, bara man gör en god planering i samråd med finska församlingen. Redan nu är t.ex. vår församlings dagklubb endast verksam i Lappfjärd och inte alls i centrum.

Förslag till beslut: Kyrkoherden får i uppdrag av församlingsrådet att utreda med sparbanken, vilken hyresnivå de har tänkt sig, för att hyra ut de lediga utrymmena i Lappfjärds sparbankslokal. Efter detta tas ärendet upp till behandling igen i församlingsrådet.

Församlingsrådets beslut: Ekonomisektionen får i uppdrag att inleda diskussion med Närpes Sparbank om eventuell hyrning av Lappfjärds sparbankslokal. De öppna frågor som finns uppräknade i bilaga 1 ska utredas av ekonomisektionen.

§ 9

INITIATIV TILL GEMENSAMMA KYRKORÅDET ANGÅENDE LAPPFJÄRDS KYRKA

(Ekonomisektionen)

Föredragare: Daniel Norrback

Ekonomisektionen 14.12.2023, 42 §:

(N.R)

Lappfjärds kyrka har länge behövt underhållas, till exempel innertak, möjligen yttertak, klockstapeln och antagligen fönster. Kyrkan har ett stort kulturellt värde, som Finlands näst största landsortskyrka och att låta den förfalla är knappast ett alternativ. Finska församlingen använder inte kyrkan, varför det skulle vara logiskt att svenska församlingen tog ett initiativ till att underhålla kyrkobyggnaden. En byggnadskommitté bestående av personer med intresse och kunskap för gamla byggnader kunde tillsättas. Där kunde ingå Johanna Rosenlund, målare och byggnadsvårdare, en snickare förslagsvis Jim Björni med erfarenhet av renovering av gamla byggnader, samt någon med erfarenhet av värmehållning i gamla byggnader, och en representant från församlingen som är insatt i kyrkobyggnaders funktion och praxis. En konservator skulle i första hand kontaktas för att göra en tillståndsbedömning för hela kyrkan. Detta skulle vara absolut nödvändigt för att se vad som behöver sättas i skick mest akut och vad som behöver åtgärdas inom en överskådlig framtid. Byggnadskommittén skulle sedan ansvara för att åtgärderna genomförs till rimliga priser. Det betyder att offerter måste begäras in och kostnadskalkyler uppgöras. Svenska församlingsrådet kunde föreslås att ge ett årligt anslag på förslag av byggnadskommittén för underhåll av byggnaden, alltså inte en stor renovering. En del av virkesintäkter i Lappfjärd kunde med fördel avsättas för detta ändamål när kostnadskalkylen är gjord. Man kunde även ansöka om pengar från kyrkostyrelsen. Underhållet av Lappfjärds kyrka kunde även planeras så att man ordnar jippon och talkon för att samla medlemmarna och för att samla pengar för underhållet. En annan idé vore att ordna kurser i fönsterrenovering där man renoverar kyrkans fönster. När Övermark kyrka renoverades var församlingen involverad i arbetet, som ett exempel på att det faktiskt går att utföra så.

Förslag till beslut: ekonomisektionen föreslår att församlingsrådet gör ett initiativ som lämnas in till Gemensamma kyrkorådet om att göra en grundlig och övergripande tillståndsutvärdering av Lappfjärds kyrka utförd av en konservator, att en byggnadskommitté tillsätts där det uttryckligen sitter med kunniga byggnadsvårdare och församlingens representant, samt att en kostnadskalkyl görs upp för arbetet så att pengar kan sökas och så att svenska församlingen kan öronmärka medel som ska användas för att underhålla Lappfjärds kyrka.

Beslut: Enligt förslag.

Förslag till beslut:

Församlingsrådet föreslår för Gemensamma kyrkorådet att göra en grundlig och övergripande tillståndsutvärdering av Lappfjärds kyrka utförd av en konservator, att en byggnadskommitté tillsätts där det uttryckligen sitter med kunniga byggnadsvårdare och församlingens representant, samt att en kostnadskalkyl görs upp för arbetet så att pengar kan sökas och så att svenska församlingen kan öronmärka medel som ska användas för att underhålla Lappfjärds kyrka.

Församlingsrådets beslut:

Gemensamma kyrkorådet har börjat utreda saken. Ansökan för ett byggnadsbidrag för fönsterrenovering har lämnats in till kyrkostyrelsen i december 2023.

§ 10
SKOLBRINKEN 13
(D.N)

Föredragare: Daniel Norrback

Pia Jaakkola har kontaktat kyrkoherden per epost, och frågat ifall församlingen är intresserad att sälja sin aktielägenhet vid Skolbrinken 13. Kyrkoherden har svarat henne att vi är intresserade att sälja. Vi kom överens om att ärendet skall behandlas i församlingsrådets nästa sammanträde. Lägenheten är inte i beboeligt skick i detta nu, varför den bör säljas som renoveringsobjekt.

Ekonomisektionen 10.1.2024, 6 §: SKOLBRINKEN 13 AKTIELÄGENHET

(kyrkoherde Daniel Norrback)

Kyrkoherden har fått resultatet från SanCon:s senaste granskning av lägenheten, utförd i november 2023. Rapporten visar att fukthalten har minskat på alla de uppmätta ställena jämfört med rapporterna från år 2020 och 2021. Troligen beror detta på den nya dränering som verkställdes kring hela radhuset sommaren 2022. Fortfarande är församlingens lägenhet outhyrd och vi behöver komma till skott gällande vad församlingen skall göra med den.

Ekonomisektionens beslut:. Kyrkoherden utreder med husbolaget ifall de är villiga att köpa aktielägenheten? Kyrkoherden skall också fråga husbolaget vad de anser ifall församlingen säljer lägenheten som renoveringsobjekt

I enlighet med ekonomisektionens beslut så har kyrkoherden varit i kontakt med husbolaget 25.1.2024. De hade ingenting emot att församlingen säljer lägenheten som renoveringsobjekt.

Förslag till beslut:

Församlingsrådet ber att intressenten ger ett anbud på aktielägenheten. Vid följande sammanträde (13.3.2024) tar församlingsrådet ställning till det inkomna anbudet.

Församlingens beslut:

Församlingsrådet ber att intressenten ger ett anbud på aktielägenheten. Vid följande sammanträde (13.3.2024) tar församlingsrådet ställning till det inkomna anbudet. En erfaren jurist ska upprätta köpebrevet.

§ 11

**LÄGENHETEN VID BLINKEN, FÖRLÄNGA HYRESAVTAL
(D.N)**

Föredragare: Daniel Norrback

Församlingens nuvarande hyresavtal gällande lägenheten löper ut 29.2.2024. Församlingsrådet måste ta ställning till vad som händer efter det. För närvarande är en Röda korset hyresgäst i lägenheten. Hyran bör säkert justeras uppåt. Den nuvarande hyran är 550 €/mån (plus vattenavgift 15 €/person/månad) och täcker nätt och jämt skötselvederlaget som är 535,46 €.

Förslag till beslut:

Församlingsrådet erbjuder Röda korset att fortsätta hyra lägenheten för tiden 1.3 2024- 28.2 2025. Hyran höjs från 550 €/mån till 625 €/mån.

Församlingsrådets beslut:

Enligt förslaget.

§ 12

**UTSE ARBETSGRUPP SOM SER ÖVER FÖRSAMLINGENS FÖRVALTNINGSSTADGA
(D.N)**

Föredragare: Daniel Norrback

Förs.rådet 1.12.2023, § 109

NY FÖRVALTNINGSSTADGA FÖR FÖRSAMLINGEN

(D.N)

Föredragare: Daniel Norrback

En ny kyrkolag för evangelisk-lutherska kyrkan i Finland trädde i kraft 1.7.2023. I samband med det behöver nu alla församlingar senast vid årsskiftet 2023-24 ta i bruk en uppdaterad lokalanpassad förvaltningsstadga. Denna förvaltningsstadga ersätter alla tidigare reglementen, stadgor och instruktioner för olika organ i församlingen. Tanken är alltså att allt för smidighetens skull skall finnas i samma dokument i framtiden, istället för att man skall ha många olika dokument, separat för varje organ.

Det finns en grundmodell på nätet som man kan modifiera och använda i tillämpliga delar, så att den passar in i lokalförsamlingen ifråga. Kyrkoherden har använt sig av denna grundmodell, och sammanställt ett förslag till förvaltningsstadga för församlingen. Principen i detta beredningsarbete har varit att inte förändra någonting (förutom att stryka sådant som är uppenbart föråldrad information som inte stämmer med dagens praxis) utan enbart att sammanfoga redan befintliga texter till ett och samma dokument. Förslaget till ny förvaltningsstadga för församlingen ses som bilaga 5. På slutet av förvaltningsstadgan har kyrkoherden som bilagor placerat styrdokumentet för Gunvor och Bo Skogmans fond och Sylvia Stenfors'fond. Dessa styrdokument förblir i samma form som tidigare även efter godkännandet av den nya förvaltningsstadgan.

Förslag till beslut: Församlingsrådet fastställer Kristinestads svenska församlings förvaltningsstadga enligt bilaga 5. Förvaltningsstadgan skall lända till efterrättelse från och med 1.12.2023.

Församlingens beslut: Enligt förslaget. I församlingens januarimöte utses en arbetsgrupp som ser över förvaltningsstadgans detaljer.

Att utse en arbetsgrupp som skall träffas fysiskt är tidsslukande och resursslukande. Ett smidigare sätt att göra arbetet på vore att kyrkoherden sänder förvaltningsstadgan per epost till relevanta personer. Åtminstone alla ordinarie förtroendevalda (församlingens och gemensamma kyrkofullmäktiges svenskspråkiga ordinarie medlemmar), samt barn- och ungdomsdirektionen, diakonidirektionen, Jonnsborgstyrelsens och påverkansgruppens för ungas medlemmar bör tillsändas förvaltningsstadgan, och få tillfälle att ge respons på denna. Kyrkoherden sammanställer sedan all respons från nämnda organ och gör ett förslag om finjustering av förvaltningsstadgan, som tas till behandling i församlingens råd. Ifall alla som ger respons är nöjda med texten som den är, så kan detta i så fall konstateras skriftligen i församlingens rådets sammanträde.

Förslag till beslut:

Kyrkoherden sänder förvaltningsstadgan till alla ordinarie medlemmar i följande organ: församlingens råd, gemensamma kyrkofullmäktige(svenska församlingens representanter), barn- och ungdomsdirektionen, diakonidirektionen, Jonnsborgstyrelsen och påverkansgrupp för unga. Dessa organ får sedan läsa igenom förvaltningsstadgan och ge respons på denna åt kyrkoherden. Kyrkoherden sammanställer all respons och församlingens råd behandlar det justerade förslaget till förvaltningsstadga.

Församlingens rådets beslut:

Kyrkoherden sänder förvaltningsstadgan till alla ordinarie medlemmar i följande organ: församlingens råd, gemensamma kyrkofullmäktige(svenska församlingens representanter), barn- och ungdomsdirektionen, diakonidirektionen, Jonnsborgstyrelsen och påverkansgrupp för unga. Dessa organ får sedan läsa igenom förvaltningsstadgan och ge respons på denna åt kyrkoherden. Kyrkoherden sammanställer all respons och församlingens råd behandlar det justerade förslaget till förvaltningsstadga.

All respons ska skickas till kyrkoherden senast 31.3.2024.

§ 13

ARRENDEAVTAL 2024-2029 BÄCKELUND OCH JUTH 2024-2029
(D.N)

Föredragare: Daniel Norrback

Församlingen har ända sedan år 2013 arrenderat ut åkermark åt Niklas Brandt. Det är fråga om följande skiften: Bäckelund 1(basskiftes signum 287-06643-75) och Juth (Basskiftes signum 287-00792-44). Det förstnämnda skiftet är 5,21 ha och det senare är 0,49 ha stort. Arrendeavtalet har löpt ut och behöver förnyas. Vi har brukat arrendera ut marken för 5 år åt gången. Så det nya avtalet kunde omfatta 1.1.2024-31.12.2028. Priset har hittills varit 297 €/ha. Enligt naturresursinstitutet Luke:s hemsida så var medelpriset för åkermark i västra Finland 280 €/ha år 2021. Med beaktande av att medelpriset brukar stiga med c:a 5-10 €/ha per år så ligger vi på en ganska lämplig nivå med nuvarande pris. Dock kommer medelpriset att troligen att stiga något under de kommande 5 åren, så en moderat prishöjning vore skälig att göra. Förslagsvis 300 €/ha

Förslag till beslut:

Församlingsrådet beslutar att godkänna avtal om att arrendera ut följande arrendeområden åt Niklas Brandt för tiden 1.1.2024-31.12.2028: : Bäckelund 1(basskiftes signum 287-06643-75) och Juth (Basskiftes signum 287-00792-44). Priset är 300 €/ha, dvs den totala summan blir 1710 €/år. Denna summa betalas in på församlingens brukskonto senast 30.11 varje år.

Församlingsrådets beslut:

Enligt förslaget.

§ 14

LÅN TILL SAMFÄLLIGHETEN
(Ekonomisektionen)

Föredragare: Daniel Norrback

Ekonomisektionen 10.1.2024, LÅN TILL SAMFÄLLIGHETEN
(förvaltningschef Metti Salminen)

Kristinestads kyrkliga samfällighet har två banklån (bilaga 1). För det andra lånet, 300 000 € den 1.1 2023, betalades 11 551 € i räntor år 2023. Räntan har huvudsakligen varit 3,841 % (bilaga 2). Räntan betalades med hjälp av kyrkoskatteinkomster, dvs svenska församlingens medlemmar betalade räntan tillsammans med finska församlingens medlemmar.

Svenska församlingen kunde låna pengar så att samfällighet kunde amortera bort detta lån. Pengarna kunde betalas tillbaka till svenska församlingen med samma ränta som det andra lånet har (fast ränta 1,2 %).

Förvaltningschefen har haft kontakt med banken den 14.12 2023. Banken accepterar att det amorteras mera än planerat, fast hela summan, utan tilläggskostnader. Följande amorteringsdag är 30.5.2024.

Ekonomisektionens beslut: Ekonomisektionen föreslår för församlingsrådet att svenska församlingen betalar bort sin andel av banklån 496300-886991. Amorteras 30.5.2024, enligt församlingens medlemsantal vid årsskiftet. Dessutom föreslås att församlingsrådet ger ett erbjudande till den finska församlingen om att svenska församlingen amorterar bort finska

församlingens andel. En skuldsedel skall uppgöras med villkoren att lånet skall återbetalas från finska församlingen till svenska församlingen enligt bankens nuvarande lånevillkor gällande det större lånet. Denna åtgärd är synnerligen motiverad med beaktande av att räntorna nu stiger.

Förslag till beslut:

Församlingsrådet fastställer ekonomisektionens förslag. Församlingen betalar bort sin andel av banklån 496300-886991. Amorteras 30.5.2024, enligt församlingens medlemsantal vid årsskiftet. Dessutom föreslås att församlingsrådet ger ett erbjudande till den finska församlingen om att svenska församlingen amorterar bort finska församlingens andel. En skuldsedel skall uppgöras med villkoren att lånet skall återbetalas från finska församlingen till svenska församlingen enligt bankens nuvarande lånevillkor gällande det större lånet.

Församlingsrådets beslut:

Enligt förslaget.

§ 15

LAGSTADGAD RÄDDNINGSPLAN

(Gemensamma kyrkorådet och D.N)

Föredragare: Daniel Norrback

Gemensamma kyrkorådet 12.12.2023, 95 §

LAGSTADGADE OBJEKT Kort

(Beredning: Metti Salminen)

Brandinspektör Christer Lundberg förrättade lagstadgad brandsyn 13.11.2023. Brandsynen omfattade fem byggnader: Sideby kyrka, Kristinestads kyrka, Ulrika Eleonora kyrkan, Kristinestads svenska församlingshem och finska församlingscentret. Brandsynen för Lappfjärds kyrka och församlingshem förrättas nästa år.

Samfälligheten har fram till nu fått protokollet gällande Ulrika Eleonora, protokollet som bilaga 1. Reparationsåtgärderna, som antecknats i protokollet skall vidtas senast den 31.12.2023.

Objekt korten som räddningslagen förutsätter fattades. Objekt korten skall uppgöras enligt räddningsverkets anvisningar. Brandinspektören tipsade om att skaffa denna tjänst externt. Korsholms kyrkliga samfällighet har skött saken så att Caverion Pelsu har gjort objekt korten som en del av räddningsplanen.

En offertbegäran har riktats till företaget för att uppgöra den lagstadgade räddningsplanen med därtill hörande objekt kort. Offerten har inkommit 24.11.2023. Företaget kan använda den gamla räddningsplanen som grund i sitt arbete. Det är bra att ha en gemensam räddningsplan för hela samfälligheten liksom tidigare. Detta minskar kostnaden per byggnad.

Förslag till beslut:

Kyrkliga samfällighetens räddningsplan med därtill hörande objekt kort, som räddningslagen förutsätter, uppdateras med hjälp Caverion Pelsu-räddningsplanen enligt offerten daterad 24.11.2023. Gemensamma kyrkorådet ber församlingsråden att i sina respektive följande möten ta ställning till om församlingshemmens räddningsplaner och objekt kort skall ingå i samma räddningsplan.

För samfällighetssegmentets del kommer planen att finansieras med kyrkoskatteinkomsten som överstiger det budgeterade för 2023.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Kyrkliga samfällighetens räddningsplan med därtill hörande objektkort, som räddningslagen förutsätter, uppdateras med hjälp Caverion Pelsu-räddningsplanen enligt offerten daterad 24.11.2023.

Klockstapeln och kyrkobyggnaden behandlas som ett objekt.

Gemensamma kyrkorådet ber församlingsråden att i sina respektive följande möten ta ställning till om församlingshemmens räddningsplaner och objektkort skall ingå i samma räddningsplan.

För samfällighetssegmentets del kommer planen att finansieras med kyrkoskatteinkomsten som överstiger det budgeterade för 2023.

Förvaltningschef Metti Salminen har informerat kyrkoherden att objektskorten inte är obligatoriska för församlingshemmens del. Gällande räddningsplan så vore det säkert förnuftigast att svenska församlingens församlingshems räddningsplan inkluderas i samma räddningsplan som Caverion Pelsu gör åt Kristinestads kyrkliga samfällighet, enligt offerten daterad 24.11.2023.

Förslag till beslut:

Församlingsrådet beslutar att Lappfjärds och Kristinestads församlingshem skall ingå som en del i den räddningsplan som uppgörs för Kristinestads kyrkliga samfällighet.

Församlingsrådets beslut:

Enligt förslaget.

§ 16

LAGSTADGAD NYCKELFÖRVARING

(Gemensamma kyrkorådet och D.N)

Föredragare: Daniel Norrback

Gemensamma kyrkorådet 12.12.2023, 96 §

LAGSTADGADE NYCKELFÖRVAR

(M.S.)

I den lagstadgade brandsynen som brandinspektör Christer Lundberg förrättade 13.11.2023 uppdagades att nyckelförvaringen (putkilukko) behöver förnyas och samfälligheten fick en order om att tillrättalägga detta. Reparationsåtgärderna som antecknats i protokollet skall vidtas senast den 31.12.2023.

Med nyckelförvar avses ett rör (kapsel) som innehåller en nyckel till fastigheten som placerats någonstans invid byggnaden. Kapsellåset går att öppna endast med räddningsverkets nyckel.

Loihde Trust -företaget uppdaterar dylika lås inom Österbottens område. En offertbegäran har riktats till dem.

Förslag till beslut:

Nyckelförvaren som räddningslagen förutsätter uppdateras.

Gemensamma kyrkorådet ber församlingsråden att i sina respektive följande möten ta ställning till om församlingshemmens nyckelförvar kan uppdateras på samma gång.

För samfällighetssegmentets del kommer nyckelförvaren att finansieras med kyrkoskatteinkomsten som överstiger det budgeterade för 2023.

Beslut:

Enligt förslaget.

Förslag till beslut:

Församlingsrådet beslutar att församlingshemmens nyckelförvaring kan uppdateras på samma gång som samfälligheten uppdaterar sin nyckelförvaring.

Församlingsrådets beslut:

Församlingsrådet beslutar att församlingshemmens nyckelförvaring inte uppdateras.

§ 17

MEDDELANDEN

A) Kyrkoherdens beslutsförteckning

41/2023 (29.11.2023) Beviljat Christina Caldén-Back semester 22.12.2023.

42/2023 (15.12.2023) Beviljat fullmakt åt Bo Storsjö att representera församlingen vid konstituerande stämma för Simpbäckvägen i Lappfjärd 15.12.2023 kl 18.

43/2023 (22.12.2023) Beviljat tjänstledighet med lön åt en anställd 20-24.12.2023.

44/2023 (22.12.2023) Beslutit att församlingen hedrar minnet av Holger Lövdahl genom en inbetalning på 50 euro till SLEF:s Kenyamission.

45/2023 (26.12.2023) Beviljat tjänstledighet med lön åt en anställd 25-27.12.2023.

46/2023 (26.12.2023) Beviljat tjänstledighet med lön åt en anställd 26-28.12.2023.

1/2024 (12.1.2024) Beviljat Christina Caldén-Back semester 22.2 samt 26.2-3.3.2024.

2/2024 (17.1.2024) Beviljat Sirkka Högnäs semester 7-8.2.2024.

3/2024 (18.1.2024) Beslutit att församlingen hedrar minnet av Hans Ingvesgård genom en inbetalning på 50 euro till IF Länken Ski.

4/2024 (26.1.2024) Beviljat en anställd tjänstledighet med lön 26.1.2024.

§ 18 ÖVRIGA ÄRENDEN

AVSLUTA GAMMALT BANKKONTO FÖR SKOGMANS FOND

(D.N)

Föredragare: Daniel Norrback

I mars 2023 bytte församlingen bank, från Aktia till Ålandsbanken, gällande kontot för Gunvor och Bo Skogmans fond för kristen verksamhet. Dock har det gamla kontot i Aktia tydligen inte stängts ner ännu. Dit har kommit en donation 21.12.2023 på 200 € samt kreditränta på 110,78 € som betalats in 29.12.2023. Saldot på det gamla kontot hos Aktia är alltså nu 310,78 €. Nu måste detta konto slutgiltigt avslutas, och medlen föras över till det nya kontot hos Ålandsbanken.

Förslag till beslut:

Kontot FI59 4055 0011 4979 69 (Aktia bank) avslutas. Alla medel som finns på nämnda konto (i nuläget 310,78 €) förs över till Ålandsbankens konto FI94 6601 0010 8224 01. Församlingsrådet beviljar fullmakt åt förvaltningschef Metti Salminen att avsluta det gamla bankkontot.

Församlingsrådets beslut:

Enligt förslaget.

§ 19

MÖTETS AVSLUTANDE SAMT BESVÄRSANVISNING

Förslag till beslut:

Ordförande förklarar sammanträdet avslutat kl.... Besvärsanvisningen bifogas protokollet.

Församlingsrådets beslut:

Ordförande förklarade sammanträdet avslutat kl. 20:24. Besvärsanvisningen bifogas protokollet.

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING

Kristinestads svenska församling

Församlingsrådet

31.1.2024 1 § - 19 §

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 14, 17, 19

Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

Paragrafer i protokollet: 7, 11, 13, 15, 16, 18

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 73 § i lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan får en tjänsteinnehavare inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningstvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs i detta moment tillämpas endast på en tjänsteinnehavare

Bifogas protokollet

som är medlem i en tjänsteinnehavarförening som har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen, eller i en underförening till en sådan förening.

2. Ändring får inte sökas separat genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i beslut som gäller tillfällig avstängning från tjänsteutövning enligt 62 § 4 mom. i tjänsteinnehavarlagen.

3. En församlingsmedlem har dock enligt 12 kap. 5 § 1 mom. i kyrkolagen inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär i fråga om ett beslut av kyrkorådet eller församlingsrådet, om det gäller diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.

4. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i ett beslut som gäller endast beredning eller verkställighet av ett ärende.

Ändring genom besvär får inte heller sökas i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.

5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden

Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är – 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar); – 150 000 euro (byggentreprenader), – 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) – 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och – 500 000 euro (koncessioner).

Paragrafer i protokollet:

2 ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMPRÖVNING

Myndighet och tid för rättelseyrkande

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande.

Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:

Församlingsrådet i Kristinestads svenska församling

Besöksadress: Rådhusgatan 1, 64100 Kristinestad

Postadress: PB 59, 64101 KRISTINESTAD

E-post: kristinestads.svenska@evl.fi

Paragrafer i protokollet: 7, 11, 13, 15, 16, 18

Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av beslutet. Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i omprövningsbegäran

Av rättelseyrkandet ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut rättelseyrkandet gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

3 BESVÄRSANVISNING

a) Kyrko- och förvaltningsbesvär

I följande beslut kan ändring sökas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Besöksadress: Banbyggargatan 5, 00520 Helsingfors

Postadress: Banbyggargatan 5, 00520 Helsingfors

E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

4 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR, INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Protokolljusteraren:

 MM

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Bifogas protokollet

Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro. Aktuell information om rättegångsavgifterna finns här: Avgifter - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi).

En detaljerad besvärсанvisning bifogas protokollsutdraget.